

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

4 октября 2021 г.

№ 09-04-51

г. Иркутск

о Юридической клинике  
Института юстиции  
ФГБОУ ВО «БГУ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»



В.В. Игнатенко



### **1. Общие положения**

1.1. Юридическая клиника (далее — клиника) входит в структуру Института юстиции ФГБОУ ВО «БГУ» (далее — университет).

1.2. Юридическая клиника создана на факультете конституционного и международного права при лаборатории государственно-правовых исследований распоряжением декана факультета конституционного и международного права от 19 октября 2004 г. № 9 «О создании юридической клиники».

На судебно-следственном факультете юридическая клиника создана Приказом № б/н от 27 января 2008 года.

1.3. Клиника действует на основании положения, утверждаемого ректором университета.

1.4. В своей деятельности клиника руководствуется принципами законности, гуманизма, независимости в осуществлении своей деятельности, самоуправления, демократизма, добровольности участия, открытости для желающих, экспериментализма, конфиденциальности полученной информации, добросовестности.

1.5. В оказании правовой (юридической) помощи в клинике должно быть отказано, если:

- противоположная в споре сторона уже обратилась в клинику за оказанием правовой помощи;
- результат оказываемой юридической помощи может относиться к участнику клиники либо его имуществу;
- дело каким-либо образом относится к лицу, близкому участнику клиники, либо лицу, с которым участник клиники находится в конфликте;
- клиенты представляют одну сторону в споре, но их интересы противоречат друг другу;
- клиент в состоянии обратиться за оказанием платных юридических услуг;
- у клиента есть представитель, который возражает против участия в деле участника клиники;

– требования клиента противоречат закону либо клиент требует использовать незаконные средства;

– у клиента отсутствует основанная на законе правовая позиция.

1.6. В своей деятельности клиника руководствуется:

– Конституцией РФ;

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 28 ноября 2012 г. № 994 «Об утверждении порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядка их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи»;

– Законом Иркутской области от 06 ноября 2012 г. № 105-ОЗ «Об обеспечении оказания юридической помощи в Иркутской области»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1011;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2016 г. № 1614;

– прочими нормативными правовыми актами и методическими документами Российской Федерации, Иркутской области; муниципальными правовыми актами города Иркутска; распорядительными, организационно-правовыми и прочими документами учредителя университета, касающимися сферы деятельности клиники;

– уставом университета;

– распорядительными, организационно-правовыми и прочими документами университета, касающимися сферы деятельности клиники;

– учебными планами Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности;

– настоящим положением.

## 2. Цели, задачи и направления деятельности клиники

2.1. Целями деятельности клиники являются:

2.1.1. создание условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

2.1.2. создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;

2.1.3. правовое просвещение населения и формирование у обучающихся по образовательным программам юридической направленности, навыков оказания юридической помощи.

2.2. Для осуществления поставленных целей клиника выполняет следующие задачи:

2.2.1. предоставление гражданам возможности получения бесплатной юридической помощи в виде консультаций и разъяснений (устных и письменных) по юридическим вопросам, составления заявлений, жалоб, писем, ходатайств и других документов правового характера;

2.2.2. предоставление студентам Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности возможности получения навыков практической деятельности по специальности;

2.2.3. использование материалов практики деятельности судебных, правоохранительных, других государственных органов и органов местного самоуправления в образовательном процессе Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности с целью развития у студентов навыков работы с материалами правоприменительной практики;

2.2.4. осуществление сотрудничества с судебными, правоохранительными, другими государственными органами и органами местного самоуправления;

2.2.5. создание эффективного механизма обмена информацией между населением, СМИ и клиникой, что обеспечивает оперативное реагирование на практические нужды граждан;

2.2.6. привитие студентам философии юриста, т.е. помощь студентам в развитии их взглядов на то, что такое быть юристом, какова роль юриста в обществе, какие навыки необходимы юристу для успешного освоения новых областей права и правоприменения; что значит соблюдать профессиональную юридическую этику;

2.2.7. развитие международного сотрудничества в части выполнения целей и задач клиники.

2.3. Клиника осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.3.1. Адвокация социально незащищенных слоев населения:

- в лаборатории государственно-правовых исследований Института государственного права и национальной безопасности;

- в Публичном центре правовой информации при Иркутской областной государственной научной библиотеки им. И.И. Молчанова-Сибирского;

- на выездных консультациях.

2.3.2. Образовательная деятельность:

- путем обеспечения теоретической подготовки студентов-консультантов для оказания ими бесплатной юридической помощи;

- путем подготовки студентов-консультантов и их последующего участия в мероприятиях клиники, направленных на повышение юридической грамотности населения, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### 2.3.3. Научная деятельность:

- организация и проведение научных мероприятий (конференций, круглых столов и т.п.) международного, всероссийского, регионального и иных уровней, посвященных проблемам юридического клинического образования, деятельности юридических клиник и защите прав граждан;
- подготовка студентов к участию в научных мероприятиях международного, всероссийского, регионального и иных уровней, посвященных проблемам юридического клинического образования, деятельности юридических клиник и защите прав граждан, организуемых иными образовательными, научными иными организациями и учреждениями;
- издание сборников научных трудов по материалам конференций и круглых столов;
- повышение уровня студенческой публикационной активности.

### 2.4. В соответствии с поставленными целями и задачами в клинике:

- организуется общественная приемная, в которой студенты-консультанты под руководством преподавателей осуществляют консультирование граждан по правовым вопросам;
- проводятся лекционные и практические занятия по выработке профессиональных умений и навыков;
- осуществляется составление и оформление правовых документов;
- проводится работа с правовыми документами и базами данных;
- проводится подготовка и распространение публикаций для населения по актуальным правовым вопросам;
- ведется сотрудничество с государственными органами, органами местного самоуправления, с государственными и негосударственными организациями;
- проводятся научно-практические конференции и круглые столы по актуальным вопросам правоприменения;
- проводится правовое просвещение населения региона посредством проведения семинаров для школьников, воспитанников детских домов, студентов вузов;
- проводится работа по систематизации и анализу судебной практики и практики рассмотрения юридических дел в правоохранительных и иных государственных органах, органах местного самоуправления.

## 3. Участники клиники

### 3.1. В организации и осуществлении деятельности клиники участвуют:

- координатор;
- преподаватели-кураторы;
- преподаватели;
- студенты-консультанты.

### 3.2. Общее руководство клиникой осуществляет координатор клиники.

### 3.3. Координатор назначается распоряжением директора Института юстиции.

#### В обязанности координатора входит:

- разработка и актуализация учебно-методического обеспечения дисциплины «Юридическая клиника»;

- организация включения нагрузки по учебной программе клиники в учебные планы в качестве факультативной дисциплины;
- контроль учета педагогической нагрузки преподавателей, преподавателей-координаторов;
- координация работы клиники с работой Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности и его отдельными проектами;
- участие в отборе студентов-консультантов для обучения в клинике и работы в общественной приемной;
- контроль и ведение деловой переписки клиники;
- сбор и систематизация информации о преподавателях клиники;
- организация связей и сотрудничества с государственными и муниципальными органами, другими организациями;
- организация дополнительных семинаров и тренингов для студентов-консультантов;
- издание обязательных для исполнения указаний по вопросам деятельности клиники;
- осуществление контроля за соблюдением настоящего положения;
- представление интересов клиники во взаимоотношениях с предприятиями, организациями и учреждениями;
- составление и утверждение графика дежурств в клинике, инструкции по оперативным вопросам деятельности клиники;
- контроль за соблюдением режима конфиденциальности информации о деятельности клиники;
- ведение учета граждан, обратившихся за помощью;
- осуществление делопроизводства;
- формирование, изменение и систематизация компьютерной базы данных из поступивших материалов;
- обеспечение нормальных условий работы преподавателей и студентов-консультантов;
- осуществление контроля за дисциплиной студентов;
- взаимодействие с другими юридическими клиниками;
- выбор и подготовка своих помощников из числа студентов-консультантов;
- участие в подготовке и проведении открытых аудиторных занятий с участием студентов-консультантов.

3.4. Преподаватели-кураторы определяются по согласованию с координатором из числа преподавателей кафедр, входящих в состав Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности.

Преподаватели-кураторы:

- обеспечивают непосредственный контроль за присутствием студентов-консультантов на дежурстве в соответствии с утвержденным графиком работы общественных приемных клиники на учебный год;
- контролируют своевременность и качество оказываемой студентами-консультантами юридической помощи;
- оказывают содействие студентам-консультантам в поиске вариантов решения правовых задач.

3.5. Преподаватели приглашаются клиникой из числа преподавателей кафедр, входящих в состав Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности для проведения лекций для студентов-консультантов в соответствии с утвержденными учебными планами Института юстиции университета и учебной программой клиники.

3.6. Работа координатора и преподавателей клиники оценивается по нормам времени учебной работы, утвержденным приказом ректора университета на каждый учебный год.

Работа преподавателей-кураторов оценивается из расчета 4 часа в неделю (практических занятий) на группу дежурства пропорционально количеству групп, сформированных на учебный год.

Количество, состав и расписание групп утверждается распоряжением по учебно-методическому управлению.

3.7. Студентами-консультантами клиники являются студенты Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности, отвечающие требованиям п. 4.1 настоящего положения.

3.7.1. Студент-консультант вправе:

- получать юридическое клиническое образование в полном объеме в соответствии с настоящим положением и рабочей программой дисциплин юридической клиники;

- получать квалифицированные консультации по вопросам юридического клинического образования;

- получать учебные материалы клиники, материалы юридических дел и информацию о делах, которые ведутся в клинике, участвовать в их обсуждении.

3.7.2. Студент-консультант обязан:

- соблюдать правила работы в клинике;

- предоставлять квалифицированную юридическую помощь гражданам;

- не разглашать и не создавать возможности разглашения информации о деятельности клиники, за исключением информации, содержащейся в официальных пресс-релизах;

- выполнять указания руководителя, координатора и преподавателей клиники;

- посещать все занятия в клинике согласно утвержденному учебному плану; пропуски занятий допускаются только по уважительным причинам;

- информировать клиента о своем статусе и статусе клиники;

- вести учет своей деятельности в соответствии с утвержденными формами учета и указаниями руководителя, координатора и преподавателей клиники;

- представлять отчеты о проделанной работе.

#### 4. Организация работы клиники

4.1. К работе с клиентами клиники допускаются обучающиеся по направлениям «Юриспруденция» и «Правовое обеспечение национальной безопасности», изучающие факультативную дисциплину «Юридическая клиника».

4.2. Учебные занятия в юридической клинике ведутся в соответствии с учебными планами Института юстиции и Института государственного права и

национальной безопасности, учебной программой клиники по установленному расписанию.

4.3. Общественная приемная — это составная часть клиники, один из этапов практического обучения студентов.

Практическое обучение в общественной приемной строится на оказании юридической помощи гражданам.

4.4. Участники клиники обязаны обеспечивать конфиденциальность информации о рассматриваемых делах.

4.5. Работа студента-консультанта предполагает самостоятельный сбор и анализ информации, детальное изучение правовой проблемы, поиск возможных решений, подготовка и оказание консультации.

Роль преподавателя-куратора заключается в контроле и корректировке действий студента.

4.6. Материалы работы в клинике с разрешения руководителя могут использоваться студентами-консультантами при выполнении курсовых и дипломных работ, если это не нарушает конфиденциальности информации.

4.7. По окончании курса обучения в клинике студент-консультант составляет отчет о работе в клинике в течение учебного года и получает сертификат о прохождении обучения по соответствующей программе.

4.8. Клиника информирует каждого обратившегося за юридической помощью о критериях отбора принимаемых клиникой дел/клиентов, о правилах и порядке предоставления юридической помощи, о том, что помощь оказывается студентами-консультантами под руководством и контролем преподавателей, об особенностях соблюдения принципа конфиденциальности с указанием ограничений, устанавливаемых в учебных целях.

4.9. Обратившийся в клинику за помощью в установленные сроки извещается о принятии дела, о времени следующей встречи с консультантом, о действиях, которые клиент должен предпринять до следующей встречи.

В случае отказа от принятия дела обратившийся должен быть проинформирован об основаниях отказа.

4.10. Юридическая помощь клиентам клиники оказывается бесплатно.

4.11. По каждому делу в клинике формируется досье, содержащее полученные сведения о правовой проблеме клиента, отчет по делу, который позволяет установить, кем и какая проделана работа по делу, какая помощь оказана, кем осуществлялся контроль над работой консультанта.

Эта информация, а также сведения из опросного листа клиента клиники вносятся в журнал регистрации дел, рассмотренных студентами-консультантами клиники.

## 5. Информирование о деятельности клиники

5.1. Клиника информирует о своей деятельности клиентов, студентов Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности, партнеров.

5.2. До действующих и потенциальных клиентов доводится следующая информация: график работы общественных приемных клиники, место и усло-

вия приема граждан, категории рассматриваемых дел, виды оказываемой юридической помощи, сроки оказания юридической помощи.

Информирование клиентов осуществляется через размещение информации в публичных местах, общественных приемных, в СМИ, а также посредством использования интернет-ресурсов.

5.3. До студентов Института юстиции и Института государственного права и национальной безопасности и партнеров клиники доводится следующая информация:

– сущность, понятие юридического клинического образования, история появления юридических клиник, их виды;

– общая характеристика юридической клиники университета (история, характер деятельности, участники, категории рассматриваемых дел, виды оказываемой юридической помощи, статистические данные о работе, программа работы на ближайшее время и перспективные планы деятельности, партнеры, возможности сотрудничества и т.п.).

Директор Института юстиции



Е.И.Фойгель